

Fernleihe

- Der Leihverkehr zwischen den Bibliotheken in der Bundesrepublik Deutschland („Fernleihe“) wird in der Leihverkehrsordnung (http://www.bibliotheksverband.de/fileadmin/user_upload/DBV/vereinbarungen/Leihverkehrsordnung.pdf) geregelt.
- Der Leihverkehr dient hauptsächlich der Forschung und Lehre, darüber hinaus auch der Aus-, Fort- und Weiterbildung sowie der Berufsrarbeit (LVO §1 Abs. 2).
- Für eine Fernleihbestellung benötigen Sie einen Benutzerausweis der Landesbibliothek Coburg.

Was kann über Fernleihe bestellt werden?

- Über die Fernleihe können vor allem Bücher und Aufsätze bestellt werden.

Was kann nicht über Fernleihe bestellt werden?

- Nicht über Fernleihe können bestellt werden:
 - Medien, die in der Landesbibliothek Coburg (<http://www.landesebibliothek-coburg.de/opac.htm>) , in der Bibliothek der Hochschule Coburg (<https://recherche.bibkatalog.de/InfoGuideClient.fwssis/start.do?Login=wofwsc&BaseURL=http://www.hs-coburg.de/opac.html>) oder der Stadtbücherei Coburg (http://stadtbuecherei.coburg.de/webopac/index.asp?DB=web_biblio) vorhanden sind
 - Medien, die im Buchhandel bis zu einem Preis von 15.- € erhältlich sind
- Nicht in die Fernleihe gegeben werden von den besitzenden Bibliotheken oft:
 - Medien von besonderem Wert, insbesondere solche, die vor 1800 erschienen sind
 - Medien in außergewöhnlichen Formaten
 - Medien in schlechtem Erhaltungszustand
 - Loseblattausgaben
 - Lesesaal- und Handbibliotheksbestände
 - AV-Medien (CDs, DVDs, Schallplatten, Videos, etc.)
 - Diplom-, Bachelor-, Magister- und Zulassungsarbeiten
 - Patente, DIN-Normen und VDI-Richtlinien
- Die Zahl der elektronischen Publikationen steigt ständig. Soweit sie nicht frei im Netz zugänglich sind, wird ihre Benutzung über Lizenzen geregelt, die Bibliotheken erwerben können, um sie ihren Benutzern zur Verfügung zu stellen. Lizenzpflichtige elektronische Publikationen und Fernleihbeschaffung schließen einander aus.

Was kostet die Fernleihe?

- Bücher und andere rückgabepflichtige Medien werden im deutschen Leihverkehr in der Regel noch kostenlos geliefert.

- Kosten fallen bislang nur für die Lieferung nicht rückgabepflichtiger Medien an, also für Kopien von Zeitschriftenartikeln und Kopien aus Büchern. Die Höhe der anfallenden Gebühren richtet sich nach Anzahl der hergestellten Kopien (ab 1,50 € für bis zu 40 Seiten der Vorlage).

Wie lange dauert die Erledigung einer Fernleihbestellung?

- Die Lieferzeit von Fernleihmedien ist sehr unterschiedlich. Sie kann von einer bis zu mehreren Wochen dauern. Für die Erledigung sollten jedoch mindestens 14 Tage einkalkuliert werden.
- Eil-Bestellungen für Bücher und Aufsätze können kostenpflichtig über den Subito-Direktlieferdienst <http://www.subito-doc.de/> aufgegeben werden. Dafür gelten gesonderte Gebühren.

Wie erfahre ich, ob bestellte Literatur eingetroffen ist?

- Wenn Sie uns Ihre E-Mail-Adresse mitgeteilt haben, erhalten Sie eine E-Mail-Benachrichtigung, sobald bestellte Literatur eingetroffen ist. Im Online-Katalog unter *Konto/Benutzerdaten* können Sie Ihre E-Mail-Adresse nachtragen bzw. aktualisieren.
- In Ihrem Benutzerkonto erfahren Sie unter *Bestellungen*, ob ein bestelltes Buch eingetroffen ist. Aufsatzbestellungen sind dort nicht zu finden.
- Über den Status Ihrer Aufsatzbestellungen können Sie sich im Online-Katalog unter *Weitere Angebote/Abfrage Fernleih-Kopien* informieren.

Wie lange kann ich Fernleihmedien behalten?

- Die Leihfrist für Fernleihmedien beträgt in der Regel 24 Arbeitstage (4 Wochen). Die Geberbibliotheken können jedoch im Einzelfall kürzere Leihfristen festlegen.
- Leihfristen von Fernleihmedien werden ab Eingang in der Landesbibliothek berechnet.
- Ihr *Konto* gibt unter *Ausleihen / Unterkonto Fernleihen* Auskunft über die aktuellen Leihfristen von Fernleihmedien.
- Jedem Fernleihbuch liegt ein Fristzettel bei.
- Bitte beachten Sie, dass auch Fernleihmedien bei Überschreiten der Leihfrist kostenpflichtig angemahnt werden (1. Mahnung: 7,50 €).

Kann ich Fernleihbücher verlängern?

- Verlängerungsmöglichkeiten werden von den Geberbibliotheken individuell festgelegt. Aktuell gibt Ihr *Konto* unter *Ausleihen / Unterkonto Fernleihen* Auskunft, ob ein Fernleihmedium verlängert werden kann. Dort können Sie - falls möglich – Verlängerungen selbst durchführen.
- In der Regel sind eingeschränkte Verlängerungsmöglichkeiten bereits auf den Fristzetteln der Fernleihbücher vermerkt.
- Bitte beachten Sie, dass verlängerte Fernleihmedien vor Ablauf der Leihfrist zurückgefordert werden, wenn in der Geberbibliothek Vormerkungen eingetragen wurden. In diesen Fällen erhalten Sie von uns eine schriftliche Rückforderungsmitteilung.

Wie bestelle ich ein bestimmtes Buch über Fernleihe?


- Prüfen Sie bei Fernleihbestellungen von Büchern mit Erscheinungsjahr vor 1983 zunächst unseren Bestand im Alphabetischen Zettelkatalog, der noch nicht im Online-Katalog enthalten ist.

- Recherchieren Sie nun in unserem Online-Katalog, ob das gewünschte Buch in der Landesbibliothek vorhanden ist.
- Melden Sie sich mit Benutzernummer und Passwort im Online-Katalog an.
- Geben Sie Ihre Suchbegriffe in die Suchfelder ein und starten Sie die Suche.
- Falls Ihre Suche ergebnislos war, klicken Sie auf den grünen Link *Weitersuche (Fernleihmöglichkeit)*.
- Damit wird automatisch eine Suche im Katalog des Bibliothekverbundes Bayern (BVB - GatewayBayern) durchgeführt.
- Falls der gewünschte Titel gefunden wurde, klicken Sie auf *Bestellen*.
- Auf der nächsten Bildschirmseite *weitere Möglichkeiten / Fernleihe durchführen* anklicken.
- Die folgende Maske enthält bereits Ihre Bestell- und Titeldaten. Hier besteht die Möglichkeit, weitere Eingabefelder auszufüllen, z.B. Kopierkosten zu beschränken, Lieferfristen einzutragen oder Angaben zur Auflage zu machen. Mit dem Button *Bestellung abschicken* senden Sie Ihre Bestellung verbindlich ab. Eine anschließende Bestätigung zeigt, dass die Bestellung registriert wurde.
- Sie finden Ihre Bestellung kurz darauf in Ihrem Benutzerkonto unter *Bestellungen*.

Kann ich ein Buch, das ich über die „Weitersuche (Fernleihmöglichkeit)“ im Online-Katalog nicht gefunden habe, trotzdem bestellen?

- Über unseren Online-Katalog können Sie unter *Auskunft / Fernleih-Bestellung* den gewünschten Titel über eine freie Eingabemaske bestellen.


Wie bestelle ich über Fernleihe Literatur zu einem bestimmten Thema?

- Falls Sie im Bestand der Landesbibliothek keine oder nicht genügend Literatur zu einem bestimmten Thema gefunden haben, empfehlen wir Ihnen direkt im Katalog des Bibliothekverbundes Bayern (BVB – Gateway Bayern) zu recherchieren und zu bestellen. Das Gateway Bayern finden Sie auf unserer Homepage unter *Portale* oder über unseren Onlinekatalog unter *Weitere Angebote / Fernleihbestellungen – Gateway Bayern*
- Melden Sie sich im Gateway Bayern zunächst als Benutzer der Landesbibliothek Coburg mit Ihrer Benutzernummer und Ihrem Passwort an (oben - rechts).
- Wählen Sie *Einfache Suche* oder *Erweiterte Suche* und recherchieren Sie zu Ihrem Thema.
- Haben Sie entsprechende Treffer gefunden, klicken Sie den Button  an.
- Auf der nächsten Seite unter *Dokumentlieferung - Fernleihe Bibliotheksverbund Bayern* anklicken.
- Ergänzen Sie auf der nächsten Seite gegebenenfalls Ihre Angaben.
- Klicken Sie auf den Button *Fernleihbestellung abschicken* (ganz unten) und warten Sie auf die Bestätigung Ihrer Bestellung.

Wie bestelle ich Aufsätze aus Zeitschriften und Büchern, wenn ich bereits Titelangaben habe?

Vor einer Fernleih-Aufsatzbestellung sollten Sie zunächst in unserem Onlinekatalog nach der Zeitschrift bzw. dem Buch recherchieren, die bzw. das den gewünschten Artikel enthält.

Die Landesbibliothek hat zurzeit etwa 700 laufende Zeitschriften in gedruckter Form im Bestand. Darüber hinaus sind in unserem Online-Katalog die Titel mehrerer Tausend elektronischer Zeitschriften zu finden. Auf die Volltexte dieser e-journals kann an den Publikums-PCs in der Landesbibliothek zugegriffen werden.

- Sollte die gesuchte Zeitschrift nicht bei uns vorhanden sein, empfehlen wir die Fernleihmöglichkeit direkt über das Gateway Bayern - Zugriff über unsere Homepage unter *Portale* oder über unseren *Onlinekatalog / Weitere Angebote / Fernleihbestellungen – Gateway Bayern*
- Melden Sie sich dort als Benutzer der Landesbibliothek Coburg mit Benutzernummer und Passwort an (oben - rechts).
- Recherchieren Sie in *Erweiterte Suche*. Geben Sie den Titel der Zeitschrift oder Verfasser und Titel des Buches, in der der gewünschte Artikel enthalten ist, in entsprechende Suchfelder ein. Zum leichteren Auffinden von Zeitschriften können Sie zusätzlich zur Titeleingabe als Dokumenttyp *Zeitschrift* auswählen. Damit erhalten Sie meistens schneller ein eindeutiges Suchergebnis.
- Wenn der gesuchte Zeitschriften- bzw. Buchtitel gefunden wurde, den Button  anklicken.
- Klicken Sie auf der nächsten Seite unter *Dokumentlieferung - Fernleihe Bibliotheksverbund Bayern* an und folgen Sie den weiteren Eingabeaufforderungen.

- Nach dem Anklicken des Buttons *Fernleihe durchführen* bzw. *Kopienbestellung* (ganz unten!) die Bestätigung Ihrer Bestellung abwarten.
- Für jeden Artikel muss eine eigene Bestellung aufgegeben werden.
- Aufsatzbestellungen werden in unserem Online-Katalog unter *Weitere Angebote / Abfrage Fernleih-Kopien* verbucht – nicht in Ihrem Bestellkonto.

Wie kann ich Fernleihbestellungen aufgeben, wenn ich den gesuchten Titel nicht im Gateway Bayern gefunden habe?

- In unserem Online-Katalog können Sie unter den Links *Auskunft / Fernleih-Bestellung* gewünschte Bücher oder Aufsätze über eine freie Eingabemaske bestellen.
- Sowohl in unserem Online-Katalog als auch im Gateway Bayern stehen Ihnen unter *Erweiterte Suche / Datenbank-Auswahl* weitere Verbundkataloge zur Titel- und Literatursuche mit anschließender Fernleihmöglichkeit zur Verfügung.

Landesbibliothek Coburg, Schloss Ehrenburg, Schlossplatz 1, D-96450 Coburg
Telefon (09561) 8538-0, Fax 8538-201,
E-Mail: geschaeftsstelle@landesbibliothek-coburg.de

<http://www.landesbibliothek-coburg.de>

Öffnungszeiten

Montag bis Donnerstag: 10-17 Uhr
Freitag und Samstag: 10-13 Uhr

Während der Schulferien:
Montag bis Freitag 10-13 Uhr